

Základní škola a mateřská škola Liběchov, příspěvková organizace  
se sídlem  
Za školou 161, 277 21 Liběchov

## SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Číslo směrnice	3.13
Spisový znak ... Skartační znak	1.1 A 10
Vypracovala:	Marcela Steinzová, vedoucí učitelka MŠ
Schválila:	Mgr. Jana Pravdová, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01.09. 2021
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01.09. 2021

- Obsah:
- Čl. 1 Úvodní ustanovení
  - Čl. 2 Plátcí
  - Čl. 3 Výše úplaty
  - Čl. 4 Výše úplaty pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy
  - Čl. 5 Osvobození od úplaty
  - Čl. 6 Podmínky splatnosti
  - Čl. 7 Přejícná a závěrečná ustanovení

Ředitelka Základní školy a mateřské školy Liběchov, příspěvková organizace, na základě ustanovení §123 odst. 4 zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu s § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů vydává tuto směrnici o výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole:

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

### Čl. 2

#### Plátcí

Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

### Čl. 3

#### Výše úplaty

Výše úplaty za předškolní vzdělávání (za kalendářní měsíc) na aktuální období daného školního roku je stanovena v dodatku k této směrnici.

### Čl. 4

#### Výše úplaty pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy

- 1) Jedná se o kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučujících dnů.
- 2) Ředitelka školy stanoví výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle čl. 3 odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy.
- 3) Výše úplaty je zveřejněna na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky školy o přerušení nebo omezení provozu.
- 4) Výše úplaty se stanoví pro všechny děti v mateřské škole, jichž se omezení nebo přerušení provozu týká.

### Čl. 5

#### Osvobození od úplaty

- 1) Zákonnému zástupci dítěte, které nedocházelo do MŠ ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, se úplata za předškolní vzdělávání nesnižuje ani není osvobozeno od úplaty.
- 2) Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.
- 3) Děti, které nebudou v době letního omezení docházet do MŠ, jsou od úplaty osvobozeny. Ostatní děti budou hradit úplatu v poměrné výši odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu.
- 4) Osvobozen od úplaty bude na základě písemné žádosti:
  - a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku v hmotné nouzi (§ 4 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů)
  - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů)
  - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě (§ 12 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů)
  - d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péčovské péče (zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů).
- 5) Prokazování má formu oznámení/rozhodnutí vydané orgánem státní sociální podpory a prokazuje se čtvrtletně ředitelce školy.
- 6) Pokud zákonný zástupce nepředloží ředitelce požadované doklady, nemusí být od úplaty osvobozen.

7) Pokud zákonný zástupce dítěte již úplatu v příslušném kalendářním měsíci uhradil, jedná se o úplatu podle práva, protože v době její úhrady nebyly splněny podmínky pro osvobození. Škola proto takovou úplatu nemusí zákonnému zástupci vracet.

8) V případě, kdy byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

9) V ostatních případech není ředitelka povinna úplatu prominout (osvobodit od ní).

10) Údaj o osvobození od úplaty je veden v dokumentaci žáka.

## Čl. 6

### Podmínky splatnosti

1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jiný termín úhrady.

2) Plátce uhradí úplatu bezhotovostně - převodem na účet školy: 107-5973500207/0100 (variabilní symbol si vyžádá u vedoucí učitelky MŠ) nebo v hotovosti u vedoucí učitelky MŠ.

3) Ředitelka školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ (§ 35, odst. 1, zákona č. 561/2005 Sb.) a nedohodne si s ředitelkou školy jiný termín úhrady.

## Čl. 7

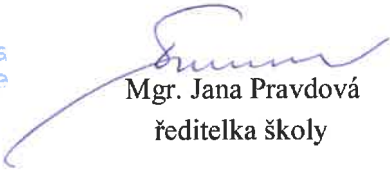
### Přechodná a závěrečná ustanovení

1) Stanovení základní částky úplaty pro celodenní provoz mateřské školy pro další školní roky bude řešeno formou dodatku této směrnice.

2) Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje vždy k nejbližší platné nominální hodnotě zákonných peněz v oběhu.

Účinnost od 1.9. 2021

Základní škola a mateřská škola  
Liběchov, příspěvková organizace  
Za Školou 161 PSČ 277 21  
IČ: 495 19 026  
Tel.: 315 697 003  
①

  
Mgr. Jana Pravdová  
ředitelka školy